

**Организация проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные
предпрофессиональные программы в области искусств**
Материалы для руководителей детских школ искусств

Сайт для контактов: АртРесурс.РФ

Итоговая аттестация проводится на основании положений приказа Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 года № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (в редакции от 14 августа 2013 года, далее – приказ Минкультуры России № 86).

Порядок проведения итоговой аттестации представлен в вопросах и ответах. Приложением к данному материалу является форма протокола заседания экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации.

Вопрос	Ответ	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования
1. В каких формах проводится итоговая аттестация по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств?	Итоговая аттестация проводится в формах выпускных экзаменов.	Пункт 5 приказа Минкультуры России № 86
2. На основании какого документа детская школа искусств устанавливает количество выпускных экзаменов и их виды?	Количество выпускных экзаменов и их виды по конкретной дополнительной предпрофессиональной ... программе в области искусств устанавливаются федеральными государственными требованиями.	Пункт 6 приказа Минкультуры России № 86

<p>3. Какие виды выпускных экзаменов предусмотрены приказом Минкультуры России № 86?</p>	<p>... могут быть предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: концерт (академический концерт), исполнение программы, просмотр, выставка, показ, постановка, письменный и (или) устный ответ.</p>	<p>Пункт 6 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>4. В каких случаях итоговая аттестация может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств?</p>	<p>Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.</p>	<p>Пункт 7 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>5. Какие комиссии создаются в детской школе искусств при проведении итоговой аттестации? Нужно ли создавать эти комиссии в филиале детской школы искусств?</p>	<p>Для организации и проведения итоговой аттестации в образовательной организации или ее филиале, реализующем дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, ежегодно создаются экзаменационные и апелляционные комиссии.</p>	<p>Пункт 9 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>6. Что определяют экзаменационные комиссии по результатам проведения итоговой аттестации?</p>	<p>Экзаменационные комиссии определяют соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств федеральным государственным требованиям.</p>	<p>Пункт 10 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>7. Какой документ разрабатывают экзаменационные комиссии по результатам проведения итоговой аттестации?</p>	<p>По результатам проведения итоговой аттестации экзаменационные комиссии разрабатывают рекомендации, направленные на совершенствование</p>	<p>Пункт 10 приказа Минкультуры России № 86</p>

	образовательного процесса в детской школе искусств.	
8. Каким документом утверждается экзаменационная комиссия, каков ее состав?	Экзаменационная комиссия формируется приказом руководителя образовательной организации из числа преподавателей данной образовательной организации, участвующих в реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии).	Пункт 12 приказа Минкультуры России № 86
9. Кто назначает председателя экзаменационной комиссии и в какой период учебного года? Каковы требования к квалификации председателя экзаменационной комиссии? Может ли одно и то же лицо быть председателем нескольких экзаменационных комиссий?	Председатель экзаменационной комиссии назначается учредителем образовательной организации не позднее 10 апреля текущего года из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование в области соответствующего вида искусств, и не являющихся работниками образовательной организации, в котором создается экзаменационная комиссия. В одной образовательной организации одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких экзаменационных комиссий.	Пункт 14 приказа Минкультуры России № 86
10. Сколько человек входит в состав экзаменационной комиссии?	В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной	Пункт 12 приказа Минкультуры России № 86

	комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии.	
11. Может ли одна экзаменационная комиссия назначаться для проведения итоговой аттестации по разным дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств?	Не может. Экзаменационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств отдельно.	Пункт 13 приказа Минкультуры России № 86
12. Может ли одна экзаменационная комиссия принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств?	Может. Одна экзаменационная комиссия вправе принимать несколько выпускных экзаменов в рамках одной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.	Пункт 13 приказа Минкультуры России № 86
13. Каков срок полномочий председателя экзаменационной комиссии? Почему устанавливается именно такой срок?	Полномочия председателя экзаменационной комиссии действительны по 31 декабря текущего года. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из образовательной организации, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.	Пункты 15, 33 приказа Минкультуры России № 86

<p>14. Может ли детская школа искусств провести выпускной экзамен в малом концертном зале местной филармонии, если малый концертный зал не является адресом реализации образовательных программ детской школы искусств?</p>	<p>Не может. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения детской школы искусств или ее филиала.</p>	<p>Пункт 17 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>15. Кто устанавливает даты проведения выпускных экзаменов?</p> <p>За сколько дней до проведения первого выпускного экзамена приказ о его проведении доводится до сведения членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей?</p>	<p>Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом руководителя образовательной организации по согласованию с председателем экзаменационной комиссии.</p> <p>Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.</p>	<p>Пункт 18 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>16. Какой интервал между выпускными экзаменами устанавливается для выпускников?</p>	<p>Расписание выпускных экзаменов должно предусматривать, чтобы интервал между ними для каждого выпускника составлял не менее трех дней.</p>	<p>Пункт 18 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>17. Какие материалы утверждаются руководителем образовательной организации не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации?</p>	<p>Программы, темы, билеты, исполнительский репертуар, предназначенные для выпускных экзаменов.</p>	<p>Пункт 19 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>18. Какие виды занятий должны проводиться для выпускников перед выпускными экзаменами?</p>	<p>Перед выпускными экзаменами для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.</p>	<p>Пункт 20 приказа Минкультуры России № 86</p>

<p>19. Кто разрешает присутствие посторонних лиц на выпускном экзамене?</p> <p>Кто вправе присутствовать на выпускных экзаменах, кроме членов экзаменационной комиссии?</p>	<p>Во время проведения выпускных экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя образовательной организации.</p> <p>С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении при проведении выпускных экзаменов вправе присутствовать представители профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования.</p>	<p>Пункт 21 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>20. Каков регламент работы экзаменационной комиссии? Каковы условия принятия решения?</p>	<p>Решение экзаменационной комиссии по каждому выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.</p>	<p>Пункт 22 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>21. Установлен ли срок объявления результатов выпускных экзаменов?</p>	<p>Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий, за исключением выпускных экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.</p>	<p>Пункт 23 приказа Минкультуры России № 86</p>

<p>22. Какая информация вносится в протоколы заседания членов экзаменационных комиссий?</p>	<p>Все заседания экзаменационных комиссий оформляются протоколами. В протокол заседания экзаменационной комиссии вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках выпускника, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.</p>	<p>Пункт 24 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>23. Как организовано хранение протоколов заседаний экзаменационных комиссий?</p>	<p>Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в архиве детской школы искусств, копии протоколов или выписки из протоколов - в личном деле выпускника на протяжении всего срока хранения личного дела.</p>	<p>Пункт 24 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>24. Где заслушиваются отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий, кому и в какой срок предоставляются?</p>	<p>Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете образовательной организации и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в образовательной организации представляются учредителю в двухмесячный срок после завершения итоговой аттестации.</p>	<p>Пункт 25 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>25. Какой период времени предусмотрен для подачи письменного заявления об апелляции? По каким вопросам возможна подача апелляции? Могут ли родители оспаривать выставленную оценку?</p>	<p>Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее - апелляция) в апелляционную</p>	<p>Пункты 26, 29 приказа Минкультуры России № 86</p>

<p>Какова процедура рассмотрения апелляции?</p>	<p>комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.</p> <p>Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена.</p> <p>Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.</p>	
<p>26. Каким документом утверждается состав апелляционной комиссии?</p> <p>Каково количество членов апелляционной комиссии?</p> <p>Кто входит в состав апелляционной комиссии?</p>	<p>Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.</p> <p>Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников детской школы искусств, не входящих в состав экзаменационных комиссий.</p>	<p>Пункт 27 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>27. Какое решение принимает апелляционная комиссия по итогам рассмотрения апелляции?</p>	<p>По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое</p>	<p>Пункт 30 приказа Минкультуры России № 86</p>

<p>В какой срок решение апелляционной комиссии доводится до выпускника и (или) его родителей (законных представителей)?</p>	<p>подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.</p>	
<p>28. В течение какого периода допускается повторное проведение выпускного экзамена?</p>	<p>Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.</p>	<p>Пункт 31 приказа Минкультуры России № 86</p>
<p>29. Какова процедура повторного прохождения итоговой аттестации при получении на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов?</p>	<p>Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из образовательной организации. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в детской школе искусств на период времени, не превышающий предусмотренного на</p>	<p>Пункт 34 приказа Минкультуры России № 86</p>

	итоговую аттестацию федеральными государственными требованиями.	
30. В каких случаях выпускнику выдается справка об обучении?	Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из образовательной организации, выдается справка установленного образовательной организацией образца.	Пункт 37 приказа Минкультуры России № 86
31. Какие документы направляются в личное дело выпускника?	Копия свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных [общеобразовательных] программ в области искусств или справки об обучении в образовательной организации остается в личном деле выпускника.	Пункт 38 приказа Минкультуры России № 86
32. Существуют ли утвержденные нормативы по оплате труда председателя экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации?	Утвержденных нормативов по оплате труда работы председателя экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации нет.	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>Норматив и источник финансирования оплаты труда председателя экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации утверждаются руководителем детской школы искусств по согласованию с учредителем.</p>

(наименование образовательной организации)

(наименование образовательной программы)

ПРОТОКОЛ №
заседания экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации

(наименование выпускного экзамена)

« ___ » _____ 202__ г.

1. Присутствовали: председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, ответственный секретарь комиссии.

2. Повестка дня: проведение выпускного экзамена учащихся _____ класса(ов).

3. Мнения членов экзаменационной комиссии:

4. Перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них:

Вопрос	Характеристика ответа

5. Экзаменационная комиссия приняла решение по результатам обсуждения:

Фамилия, имя учащегося	Класс	Предмет оценивания ¹	Оценка	Примечание
1.				
2.				
3.				
...				

Председатель экзаменационной комиссии по проведению
итоговой аттестации _____
(ФИО, подпись)

Заместитель председателя экзаменационной комиссии по проведению
итоговой аттестации _____
(ФИО, подпись)

Члены экзаменационной комиссии по проведению
итоговой аттестации _____
(ФИО, подписи)

Секретарь экзаменационной комиссии по проведению
итоговой аттестации _____
(ФИО, подпись)

¹ Предметами оценивания могут быть: исполнение сольной программы, участие в сценической постановке, устный ответ по сольфеджио, диктант, станковая композиция и др.